

DOSSIER D'INSCRIPTION ELEVES MINEURS CONSERVATOIRE DE LIMOGES Année scolaire 2025-2026

NOM de l'élève : Prénom :

Date de naissance :

Scolarisé, à la rentrée 2025, en classe de : Etablissement scolaire :

RESPONSABLE LEGAL 1 (personne acquittant les droits d'inscription et les frais de location) :

Nom et prénom :

Date de naissance : Lieu de naissance : Département :

Tel portable : Email :

Tel professionnel : Tel domicile :

Les SMS envoyés par la scolarité en cas d'absence de dernière minute d'un enseignant seront envoyés au responsable légal 1.

RESPONSABLE LEGAL 2

Nom et prénom :

Date de naissance : Lieu de naissance : Département :

Tel portable : Email :

Tel professionnel : Tel domicile :

ACCUEIL DES ELEVES A BESOINS EDUCATIFS PARTICULIERS

Le conservatoire propose un dispositif permettant de mettre en place des aménagements pour les élèves à besoins spécifiques et plus particulièrement les élèves en situation de handicap.

☐ Je souhaite être contacté(e) par le référent handicap / Inclusion

REGLEMENT INTERIEUR ET REGLEMENT DES ETUDES

Le règlement intérieur adopté par délibération n°44 du conseil municipal du 8 avril 2021 et modifié par délibération n°15 du conseil municipal du 20 décembre 2023 et le règlement des études sont consultables sur le site internet du conservatoire (conservatoire.limoges.fr).

☐ J'atteste avoir pris connaissance de ces deux documents

REGLEMENT DES DROITS D'INSCRIPTION ET DE LOCATION

Les tarifs 2025/2026 sont consultables sur le site internet du conservatoire.

☐ Je m'engage à régler les droits d'inscription et de location d'instruments s'il y a lieu conformément au règlement intérieur (Chapitre V- 4 : droits d'inscription et Chapitre VII- 2 : Location d'instruments)

Souhaitez-vous régler les droits d'inscription dus en trois mensualités ? : ☐ oui ☐ non

AUTORISATION DE SOINS EN CAS D'URGENCE

Conformément au protocole national d'urgence, en cas de maladie ou d'accident nécessitant une intervention urgente, le Directeur du Conservatoire prendra toutes les mesures nécessaires après consultation du 15 ou 112.

En cas d'accident, le Conservatoire s'efforce de prévenir la famille par les moyens les plus rapides. Merci de nous communiquer les coordonnées téléphoniques d'au moins une personne joignable en cas d'urgence.

1/ NOM de la personne à joindre en cas d'urgence :

NUMERO DE TELEPHONE :

2/ NOM de la personne à joindre en cas d'urgence :

NUMERO DE TELEPHONE :

BIBLIOTHEQUE DU CONSERVATOIRE - INSCRIPTION OU RENOUVELLEMENT

L'inscription est obligatoire pour l'emprunt de documents.

☐ Je souhaite **inscrire** mon enfant ou renouveler son inscription à la bibliothèque du conservatoire. Une carte lui sera délivrée lors de son premier emprunt.

Information : toute personne possédant une carte Bfm **en cours de validité** peut emprunter des documents à la bibliothèque du conservatoire.

Fait à :

Signature des représentants légaux

Le :

DOCUMENTS A FOURNIR

- ☐ Dossier d'inscription élève mineur
- ☐ Formulaire de droit à l'image
- ☐ Justificatif de domicile récent
- ☐ Attestation de quotient familial si vous êtes allocataire CAF sinon l'avis d'imposition 2024 sur 2023
- ☐ Attestation d'assurance responsabilité civile ou extra-scolaire
- ☐ Certificat médical pour les élèves inscrits en danse*

*A renouveler tous les ans, loi du 10 juillet 1989 relative à l'enseignement de la danse, inscrite au code de l'Education, article R 362-2.

INFORMATION PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Ces renseignements sont utilisés par la Ville de Limoges sur le fondement légal de l'article 6-1-b (exécution d'un contrat ou de mesures précontractuelles prises à votre demande) du Règlement européen sur la protection des données (RGPD) afin d'assurer la gestion pédagogique et des études du conservatoire, le règlement des sommes dues et la réalisation de statistiques.

Les mentions obligatoires sont indispensables à l'inscription de votre enfant. Les renseignements fournis sont réservés à l'usage des services du Conservatoire, les données relatives à la facturation sont transmises à la Trésorerie municipale. Ils pourront également être utilisés dans le cadre de la mise à jour des dossiers de la Bfm de Limoges dont dépend la bibliothèque du conservatoire.

Leurs durées de conservation sont les suivantes :

- les données de scolarité seront confiées, à l'issue de l'année scolaire, aux archives municipales pour traitement selon les circulaires du Ministère de la Culture
- les résultats des examens et concours seront conservés sans limite de temps

Vous pouvez accéder aux données vous concernant et demander leur rectification si vous estimez qu'elles sont inexactes ou incomplètes (articles 15 et 16 du RGPD). Vous pouvez à tout moment demander la suppression des données périmées ou dont le traitement serait illicite (article 17 du RGPD).

Pour exercer ces droits vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données (dpo@limoges.fr) ou utiliser un formulaire à votre disposition sur le site Internet de la Ville.

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits Informatique et Libertés ne sont pas respectés vous pouvez adresser une réclamation à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés par voie postale (CNIL 3, Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07) ou en ligne (www.cnil.fr/fr/plaintes)